



## Agenția pentru Protecția Mediului Satu Mare

Arh. 135/2012

### AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr. 86 din 18.06.2012

Revizuită la data de 06.06.2018

Revizuită la data de 26.09.2019

Revizuită la data de 17.12.2021

Ca urmare a cererii GLOBAL SRL, cu sediul în localitatea Botiz, strada Mioritei, nr.185, județul Satu Mare, înregistrată la APM Satu Mare cu nr. 2962 din 03.04.2012, a cererilor de revizuire înregistrate la APM Satu Mare nr. 5543 din 23.05.2018, 11377 din 23.09.2019 și nr. 12678 din 02.12.2021, în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza Hotărârii Guvernului nr.1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia cu modificările și completările ulterioare, în temeiul prevederilor OUG nr.195/2005 aprobată prin Legea nr.265/2006 privind protecția mediului cu modificările și completările ulterioare, a Legii nr.219/2019 pentru modificarea și completarea art.16 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, a Ordinului MMAP nr.1150/2020 pentru aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și a autorizației integrate de mediu, a Ordinului MMDD nr.1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emiteră a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se revizuieste:

### AUTORIZAȚIA DE MEDIU

*Pentru:* **GLOBAL SRL** - Punct de colectare, prelucrare primară și valorificare deșeuri mase plastice în localitatea Botiz, strada Mioritei, nr. 185 care prevede desfășurarea următoarelor activități :

- COD CAEN: - 3832 – Recuperarea materialelor reciclabile sortate

Documentația conține: cerere pentru eliberarea autorizației de mediu, fișă de prezentare și declarație întocmită de Sirbe Gheorghe Stanica, plan de încadrare în zonă, plan de situație, anunț privind solicitarea autorizației de mediu afișat în cotidianul Gazeta de Nord-Vest în 03.04.2012, cereri de revizuire a autorizației de mediu și următoarele documente emise de alte autorități: Certificat de înregistrare Cod Unic de Inregistrare 642388; Certificat Constatator emis în baza declarației pe propria răspundere privind îndeplinirea condițiilor de funcționare, Autorizație de gospodărire a apelor nr. SM 11 din 14.02.2019, Contract de comodat, Contract de prestare a serviciului de salubritate nr. 2398/26.05.2020 cu TUR-OAȘ SRL, Contract de vidanjare nr. 68 din 12.04.2018 cu Apaserv Satu Mare SA, Autorizație de funcționare nr. 2447/21.05.2019 emisă de Primăria Comunei Botiz.

#### Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

1. Solicitarea vizei anuale în termen de maximum 90 de zile și de minimum 60 de zile înainte de ziua și luna corespunzătoare zilei și lunii în care a fost emisă autorizația de mediu.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SATU MARE

Strada Mircea cel Bătrân nr. 8/B, Satu Mare, cod.440012

E-mail: office@apmsm.anpm.ro; Tel. 0040261/736003; Fax: 0040261/733500



2. Titularul activității are obligația să notifice Agenția pentru Protecția Mediului Satu Mare dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizației de mediu, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii acesteia, înainte de realizarea modificării;
3. Titularul activității are obligația să notifice Agenția pentru Protecția Mediului Satu Mare dacă urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii;
4. Conform prevederilor OUG nr. 196/2005 privind fondul pentru mediu, aprobată prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, titularul activității are obligația să declare, să calculeze și să achite taxele aferente fondului pentru mediu.
5. Este obligatorie solicitarea acordului de mediu pentru proiecte de investiții noi și pentru orice modificare sau extindere a activității care poate avea efecte semnificative asupra mediului, conform Legii 292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului.
6. Conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului aprobată cu modificări de legea nr.265/2006, cu modificările și completările ulterioare art.21 alin. (4) răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine titularului proiectului

**Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală.**

**Nerespectarea prevederilor autorizației atrage după sine suspendarea și/sau anularea acesteia, după caz.**

**Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.**

**În situația modificării, completării sau abrogării actelor normative menționate în prezenta autorizație, titularul activității are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare.**

**Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine titularului activității.**

**Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații de mediu se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004 cu completările și modificările ulterioare**

## **I. Activitatea autorizată:**

*1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):* Tipul și numărul instalațiilor, utilajelor și mijloacelor de transport sunt cele prevăzute în fișa de prezentare și declarație, înregistrată la Agenția pentru Protecția Mediului (APM) Satu Mare. Dotările specifice: clădiri, utilaje, instalații, mașini, aparate, mijloace de transport utilizate în activitate etc.

Utilaje și dotări pentru PET și folie – utilajele din linie sunt utilizate pentru ambele tipuri de deșeuri și cuprind: moara cu apă (1000-1200 kg/oră) – PET+folie, bazin de spălare (1000-1200 kg./oră) – PET+folie, mașina de spălat prin fricțiune – folie; storcător – folie; centrifugă – PET+folie; siloz de stocare – PET+ folie; extruder (500kg/h) – folie; separator – PET.



2. *Materiile prime, auxiliare, combustibili și ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități:* Cuprind: deșeuri plastice din PET – 5000 to/an și deșeuri plastice din folie – 5000 to/an.

3. *Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):*

a. alimentarea cu apă pentru spălarea flacoanelor și pentru, nevoi igienico sanitare se realizează din foraj propriu de mică adâncime  $H=9$  m, echipat cu pompă submersibilă având  $Q=0,55$  l/s,  $P=3,5$  kW,  $H=46,5$  mCA;

b. evacuarea apelor uzate menajere și tehnologice: sunt colectate prin intermediul rețelei de canalizare a unității în bazin vidanjabil din beton având  $V=20$  mc (pentru apele uzate menajere). Apa folosită la spălarea flacoanelor se recirculă din hală în bazinul de stocare-decantare. După epuizare apele uzate sunt evacuate din bazinul de stocare-decantare în bazinul vidanjabil betonat comun cu apele menajere, de unde sunt vidanjate la Stația de epurare a municipiului Satu Mare, în baza contractului încheiat.

4. *Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic:*

#### 4.1 Fluxul tehnologic pentru PET

Materia primă constituită din baloți de PET sosește în incinta fabricii de la colector, unde se introduce în spălător pentru o spălare primară. Din spălător flaconul fără etichetă și dop, cu ajutorul unei bande transportoare ajunge în moară, asta măcinând flaconul. Fulgul astfel obținut, ajunge în separator unde se elimină conținutul de PVC a fulgilor ramași din lipiciul etichetei. Fulgii astfel devin curați și cu ajutorul melcului ajung în centrifugă pentru eliminarea conținutului de umiditate. Fulgii foarte curați rezultați se ambalează în saci numiți Big Bagsuri și se transportă la Greentech pentru valorificarea lor. Randamentul liniei este de 90%.

#### 4.2 Fluxul tehnologic pentru folie

Materia prima constituită din deșeurile de folie sosește în incinta fabricii de la colector, unde se introduce în moară pentru o măcinare umedă. Din moară, folia mărunțită ajunge în spălător, cu ajutorul unei bande transportoare unde se realizează curățirea. Macinătura de folie, ajunge într-o masină de spălat prin fricțiune, unde se elimină atât impuritățile grele cât și etichetele, după care ajung în stocator, unde din materialul rezultat se elimină umiditatea în proporție de 90%. Materialul astfel obținut trece în centrifuga cu rol de eliminare a umidității rămase din materialul rezultat. De aici materialul ajunge în silozul de stocare care alimentează extruderul cu materialul curat.

Extruderul lucrează la o temperatură cuprinsă între 200-300°C, topind materialul și transformându-l în granule, care este produsul final, granula fiind materie primă folosită în industria: textilă, alimentară, construcții, etc.

#### 4.3 Fluxul tehnologic pentru role de folie/pungi

Linia de realizat pungi este compusă din siloz-uscător în care sunt introduse granulele de folie cu rolul de a omogeniza și de a elimina umiditatea din granule. Materialul care rezultă este redirecționat în extrudat care funcționează la o temperatură cuprinsă între 200-300 °C, topind materialul. La capătul extrudarului se regăsește un cap cilindric având suflantă de aer care realizează produsul final – role de folie/pungă. Punga/bobina folie produsul finit rezultat, este înrolat în suluri care apoi sunt tăiate, cu ajutorul unui tăietor la dimensiuni diferite.

#### 4.4 Fluxul tehnologic pentru obținerea de stâlpi, pavaje

Diferite materiale plastice (reciclabile) sunt măcinate după ce sunt introduse într-o moară având o capacitate de 1500 kg/oră. Apoi acest material este introdus într-un siloz (uscător) cu rolul de a compacta materialul pentru eliminarea apei. Materialul uscat este supus unui detector de metale. Produs finit rezultat impurificat este introdus într-un extrudat la o temperatură de 280 °C unde se topește. Materialul topit este fie presat în



cochilii sau pus în matrițe rezultând stâlpi, pavaje etc., apoi se introduc într-un bazin de apă cu o capacitate de 4000 l pentru răcire.

5. *Produsele și subprodusele obținute - cantități, destinație:* granule – 4000 to/an; măcinătură de plastic – 4000 to/an; pungii/role de folie - 600 to/an; stâlpi, pavaje – 5000 to/an.

6. *Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați, producție:* nu este cazul.

7. *Alte date specifice activității: (cod-uri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare:* nu este cazul

8. *Programul de funcționare:* 24 ore pe zi; 6 zile pe săptămână

## II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului

1. *Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare:*

a. Factor de mediu apă: apele uzate sunt colectate prin intermediul rețelei de canalizare a unității în lungime de 45,5 m într-un bazin vidanjabil din beton având  $V=20\text{mc}$  (pentru apele uzate menajere). Apa folosită la spălarea flacoanelor se recircula din hala în bazinul de stocare-decantare, printr-o conductă din PVC de 200 mm în lungime de 17 m. După epuizare apele sunt evacuate din bazinul de stocare-decantare în bazinul vidanjabil betonat comun cu apele menajere, printr-o conductă în lungime de 212 m. Vidanjabarea se realizează în baza contractului cu SC Apaserv Satu Mare SA la stația de epurare a municipiului Satu Mare.

b. Factor de mediu Sol și Subsol: depozit închis cu pardosea betonată

2. *Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:*

a. Titularul activității trebuie să se asigure că toate operațiunile de pe amplasament vor fi realizate în așa manieră încât emisiile să nu determine deteriorarea sau perturbarea semnificativă a zonelor de locuit din afara limitelor amplasamentului

b. Se interzice abandonarea, aruncarea sau eliminarea necontrolată a deșeurilor

c. Deșeurile trebuie separate în vederea valorificării

3. *Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:*

a. Nici o emisie nu trebuie să depășească valorile limită admise conform HG nr.188/2002 modificată și completată de HG nr. 352/2005 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate.

b. Titularul activității are obligația de a lua toate măsurile care se impun conform legii nr.104/2011 privind calitatea aerului înconjurător, în vederea limitării emisiilor de poluanți în atmosferă

c. Zgomot: În cursul desfășurării activității pe amplasament nu trebuie să existe nici un element de zgomot perturbator, astfel ca nivelul maxim al zgomotului la limita incintei nu va depăși limitele maxim admise conform SR 10009/2017.

## III. Monitorizarea mediului

1. *Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor.* la solicitarea autorității competente pentru protecția mediului se vor realiza monitorizări pe factori de mediu

2. *Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:*

a. Raportarea evidenței cronologice lunară tabelară a deșeurilor în format lectric **până la 15 martie** anul următor raportării, la cerere și electronic în sistemul pus la dispoziție de către APM, precum și la cererea autorităților competente de control conform art.48 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

b. Raportarea anuală, până la **25 februarie** a cantităților de ambalaje gestionate conform Ordinul MMP nr.794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje.



c. La solicitarea autorității competente pentru protecția mediului se vor raporta orice alte date privind protecția mediului; orice informații legate de datele care au stat la baza emiterii prezentei autorizații;

#### IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor

1. Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități):- deșeuri municipale amestecate (20.03.01)
2. Deșeuri: stocate temporar/mod de stocare, valorificate (tipuri, compoziție, cantități, frecvență): Stocarea deșeurilor este una temporară (maxim 30 zile) atât pe platforma exterioară cât și cea interioară, în cantități de deșeuri PET 5000 to/an și pentru deșeurile de folie de 5000 to/an.

Nr. Crt.	Tip deșeu Cod deșeu	Cod deșeu	Mod de stocare temporară	Mod de valorificare/eliminare (depozitare definitivă)
1	Ambalaje de materiale plastice	15 01 02	Hală de colectare	R3
2	Materiale plastice	20 01 39	Hală de colectare	R3
3	Materiale plastice și de cauciuc	19 12 04	Hală de colectare	R3
4	Materiale textile	19 12 08	pe platformă exterior/interior	R3
5	Alte deșeuri (inclusiv amestecuri de materiale) de la tratarea mecanică a deșeurilor, altele decât cele specificate la 19 12 11	19 12 12	pe platformă exterior/interior	R3

#### *Obligații privind modul de gestionare a deșeurilor:*

Producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri au obligația de a colecta deșeurile separat și să nu le amestece cu alte deșeuri sau materiale cu proprietăți diferite.

Titularul activității are obligația să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii care să urmărească și să asigure îndeplinirea obligațiilor legale privind gestionarea deșeurilor sau să delege această obligație unei terțe persoane.

Persoanele desemnate trebuie să fie instruite în domeniul prevenirii generării de deșeuri și al managementului deșeurilor, inclusiv în domeniul substanțelor periculoase.

Unitățile și întreprinderile care valorifică deșeurile, producătorii/deținătorii de deșeuri au următoarele obligații:

-să dețină spații special amenajate pentru stocarea deșeurilor în condiții care să garanteze reducerea riscului pentru sănătatea umană și deteriorării calității mediului;

-să evite formarea de stocuri de deșeuri care urmează să fie valorificate, precum și de produse care rezultate în urma valorificării care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care să prezinte riscuri asupra sănătății populației;

-să adopte cele mai bune tehnici disponibile în domeniul valorificării deșeurilor.

Producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri au obligația de a se asigura că deșeurile sunt pregătite pentru reutilizare, reciclare sau sunt supuse altor operațiuni de valorificare, în conformitate cu prevederile art.4 și art.21 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor.

Producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri au obligația să supună deșeurile care nu au fost valorificate unei operațiuni de eliminare în condiții de siguranță fără a pune în pericol sănătatea populației și fără a dăuna mediului, în special:

- fără a genera riscuri de contaminare pentru aer, apă, sol, faună sau floră
- fără a crea disconfort din cauza zgomotului sau mirosurilor și
- fără a afecta negativ peisajul sau zonele de interes special

Abandonarea deșeurilor este interzisă.

Eliminarea deșeurilor în afara spațiilor autorizate în acest scop este interzisă.

Incendierea deșeurilor de orice fel este interzisă.

Este obligatorie păstrarea evidenței gestiunii deșeurilor cel puțin 3 ani

### 3. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:

Deșeurile trebuie transportate în conformitate cu prevederile HG nr.1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României, doar de la amplasamentul activității la amplasamentul de recuperare/eliminare fără a afecta în sens negativ mediul prin mirosuri dezagreabile sau prin împrăștierea sau abandonare a acestora.

### 4. Monitorizarea gestiunii deșeurilor:

Se va ține o evidență cronologică lunară tabelară a deșeurilor conform OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor.

### 5. Ambalajele folosite și rezultate - tipuri și cantități: nu este cazul

## V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase: nu este cazul

## VI PROGRAMUL DE CONFORMARE – Măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților: nu este cazul.

Director Executiv  
dr. Izabella STIER

Șef Serviciu Avize, Acorduri, Autorizații  
Diana OȘAN



Intocmit  
Luminița RÎPAN

Prezenta autorizație are 6 pagini și a fost redactată în 3 exemplare originale.